

Informatie
2-daagse opleiding
Motiverende Gespreksvoering

Utrecht, juni 2021

Versie: 4.3

Auteur(s): Anna Hulsebosch & Arjo Haasnoot



INFO OPLEIDING MOTIVERENDE GESPREKSVOERING

Het programma en de bijbehorende opleiding

Motiverende Gespreksvoering (MG) is een methode in te zetten binnen o.a. de Jeugdzorg en Justitiële Jeugdinstanties gericht op het motiveren van jongeren tot het oplossen van hun problemen of ongezonde levenswijze. De kern van de methode is dat jongeren gaan inzien dat ze een probleem hebben en gemotiveerd raken om dit aan te pakken en op te lossen. Achterliggend idee van de methode is dat de motivatie bij de jongere niet opgelegd wordt maar als het ware uitgelokt. Fundamenteel aan motiverende gespreksvoering is een empathische stijl. De houding van de begeleider wordt gekenmerkt eerder door samenwerking en partnerschap dan door zijn opstelling als expert.

De methode vindt haar oorsprong in de VS. Stichting 180 heeft met deze methode uitgebreid ervaring opgedaan in de Jeugdzorg en de Justitiële Jeugdinstanties en het VSO. De effectiviteit van de methode is middels wetenschappelijk onderzoek aangetoond.

Voor het opleiden van begeleiders in de methode heeft Stichting 180 een 2-daagse opleiding ontwikkeld.

Doelgroep en doelstelling(en) van de training

De 2-daagse opleiding Motiverende Gespreksvoering is bedoeld voor begeleiders van jongeren met veelzijdige problematiek, die werken binnen organisaties als residentiele instanties, (jeugd)reclassering, onderwijs (cluster4, praktijkonderwijs en entreeopleidingen) en instanties voor jeugdhulpverlening.

De opleiding heeft tot doel om begeleiders op te leiden in de vaardigheden, principes, concepten en de gespreksmethode teneinde jongeren met veelzijdige problematiek te kunnen ondersteunen.

Leerdoelen van de opleiding zijn:

- het inventariseren en analyseren van intake- en andere observatiegegevens om een beeld te verkrijgen van de aard van de motivatieproblematiek van de jongere (soort, achtergrond en oorzaak van de motivatieproblematiek);
- het kiezen van een passende aanpak van de individuele motivatieproblematiek op basis van de gemaakte analyse;
- het gericht toepassen van de methodiek van motiverende begeleiding en motiverende gespreksvoering bij de gekozen aanpak;
- het beoordelen in welke situaties wel of geen gebruik kan worden gemaakt van de (hoofd) principes en de basisvaardigheden van MG;
- het voeren van gesprekken op basis van de (hoofd)principes en de basisvaardigheden van MG met als doel het verkrijgen van inzicht in gedrag en motivatie van de jongere;
- het inschatten van het stadium van motivatie van de individuele jongere;
- het helpen oplossen van de gesignaleerde ambivalentie van een jongere.

INFO OPLEIDING MOTIVERENDE GESPREKSVOERING

Toelatingsvereisten

Deelnemers aan de opleiding beschikken over minimaal HBO werk- en denkniveau en praktische ervaring met (risico)jongeren in onderwijs, jeugdzorg en/of jeugdhulpverlening.

De inhoud van de training

De opleiding heeft in sterke mate het karakter van een practicum. Er wordt gebruik gemaakt van didactische werkvormen, korte inleidingen, case studies (bestuderen, analyseren en bespreken van casussen), simulaties, rollenspelen, observatieopdrachten, discussievormen, zelfstudie en het schrijven van leerverslagen.

De globale opbouw van de 2-daagse opleiding is als volgt:

Dagdeel 1	<ul style="list-style-type: none">• Theoretische onderleggers, de spirit, uitgangspunten en doelstelling van motiverende gespreksvoering.• Wat is motivatie en welke kennis en vaardigheden vraagt het analyseren en bepalen van individuele motivatieproblematiek.• Effectief communiceren en instrumenten bij het ontlocken van verandertaal.
Dagdeel 2	<ul style="list-style-type: none">• De 4 fundamentele processen en de gidsende basisstijl.• Omgaan met behoudtaal en meeveren op wrijving bij een cliënt.• Voorbereiden van praktijkopdracht 1, het schrijven van een persoonlijk leerverslag.
Dagdeel 3	<ul style="list-style-type: none">• De cyclus van motivatie.• Oefenen (a.d.h.v. casus en acteur) met effectief communiceren behorende bij de stadia van de cyclus van motivatie.
Dagdeel 4	<ul style="list-style-type: none">• Praktijkcasus oefenen met een acteur.• Voorbereiden van praktijkopdracht 2, het maken van een stappenplan t.b.v. een verandertraject.• Evaluatie en afsluiting.

Trainingsdagen duren van 09.00 tot 16.00 uur.

INFO OPLEIDING MOTIVERENDE GESPREKSVOERING

Studiemateriaal

Deelnemers aan de 2-daagse opleiding motiverende gespreksvoering ontvangen de volgende studiematerialen:

1. De reader Motiverende Gespreksvoering.
2. Hand-out & naslagwerk tweedaagse opleiding motiverende gespreksvoering

De studiebelasting van de opleiding

Het aantal contacturen van de 2-daagse opleiding Motiverende Gespreksvoering bedraagt 12 (exclusief pauzes en lunch). Het aantal zelfstudie-uren bedraagt 6.

SKJ accreditatie

Voor jeugdzorgwerkers is deze training bij Stichting Kwaliteitsregister Jeugd geaccrediteerd met 18 punten (SKJ208290).

Te behalen kwalificatie(s) en voorwaarden waaronder

Het certificaat dat de deelnemer na afloop krijgt uitgereikt, wordt afgegeven op basis van de volgende criteria:

1. 80% van de programmaonderdelen moet zijn bijgewoond;
2. de praktijkopdrachten moeten met een voldoende zijn afgesloten.

Toelichting voorbereidende en praktijkopdrachten:

Opdracht	Inhoud	Uitvoering	Locatie	Duur
Vorbereidende opdracht	Reader Motiverende Gespreksvoering	Bestuderen	Thuis, voorafgaand aan dag 1	0,25 uur
Vorbereidende opdracht	Hand-out & naslagwerk tweedaagse opleiding motiverende gespreksvoering	Bestuderen	Thuis, voorafgaand aan dag 1	0,25 uur
Praktijkopdracht 1	Persoonlijk leerverslag	Schriftelijk	Thuis, na dag 1	1,5 uur
Vorbereidende opdracht	Casuïstiek	Schriftelijk	Thuis, voorafgaand aan dag 2	0,5 uur
Praktijkopdracht 2 (tevens afrondende toets)	Analyse t.b.v. de start van een veranderingstraject	Schriftelijk	Thuis, na dag 2	3,5 uur

INFO OPLEIDING MOTIVERENDE GESPREKSVOERING

Tot slot

Nadere informatie over de inhoud van de opleiding is te verkrijgen bij Arjo Haasnoot, trainer motiverende gespreksvoering (arjohaasnoot@180.nl).

Informatie over de eerstvolgende opleiding en inschrijving is te verkrijgen bij het bedrijfsbureau van Stichting 180 (info@180.nl/ 088-8800300).